



Le Conseil communal cherche pour l'accueil extrascolaire de la commune de Treyvaux

## un/e intervenant/e en accueil extrascolaire

Le taux d'activité est d'environ 30% en fonction des besoins de l'accueil extrascolaire basés sur les inscriptions en cours.

### Description du poste

- Soutenir l'animatrice responsable et la remplacer en cas de besoin
- Accompagner les enfants pendant le repas et en dehors du temps scolaire
- Accompagner les enfants sur le trajet de l'école
- Rangements et nettoyages à midi
- Planifier, organiser et gérer les activités en collaboration avec la responsable de l'accueil

### Qualifications

- Formation HETS-FR, intervenante ou reconnue dans le domaine éducatif et pédagogique
- Connaissance des mesures d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des notions paramédicales de base
- Aisance dans la communication
- Souplesse dans les horaires

### Nous offrons

- Un poste de travail rémunéré à l'heure
- Un environnement ouvert et évolutif
- Activité intéressante et variée

### Entrée en fonction

Date d'entrée en fonction : le 19 août 2024 ou à convenir

### Renseignements

Pour tous renseignements complémentaires, Mme Sylviane Tinguely-Dousse, Conseillère communale en charge du dicastère de l'enseignement et de l'accueil extrascolaire, est à votre disposition par courriel à l'adresse : [sylviane.tinguely@treyvaux.ch](mailto:sylviane.tinguely@treyvaux.ch).

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur dossier de candidature avec curriculum vitae, photo, copies de certificats, extrait du casier judiciaire récent, références, etc. jusqu'au 19 avril 2024 à l'adresse : Conseil communal, poste au concours AES, Route d'Arconciel 3, 1733 Treyvaux ou par courriel à [commune@treyvaux.ch](mailto:commune@treyvaux.ch).

Treyvaux, le 28 mars 2024